



Als Recura unterstützen wir unsere Kliniken mit Know-How aus den Bereichen IT, Finance, Strategie, Personal, Qualitäts- und Risikomanagement sowie Unternehmenskommunikation. Zusammen bilden alle Bereiche das Fundament und die Grundlage für die erfolgreiche Arbeit des Verbunds mit seinen 3.000 Mitarbeitern.

Fachkraft (m/w/d) Qualitätsmanagement

VOLLZEIT

Paracelsus-Ring 8, 14547 Beelitz, Deutschland

Mit Berufserfahrung

Zum 01.07.2026, suchen wir Dich als

Fachkraft im Qualitätsmanagement (m/w/d)

in Voll- oder Teilzeit. Die Stelle ist im Rahmen einer Elternzeitvertretung befristet.

Darauf kannst Du Dich freuen:

- Die Chance in einem herzlichen Team spannende Aufgaben zu übernehmen und aktiv mitzugestalten, um unsere vielfältigen Themen auf ein neues Level zu heben
- Familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit im Mobile-Office zu arbeiten
- Deine Erholung ist uns wichtig, daher kannst Du Dich über 30 Urlaubstage pro Kalenderjahr freuen
- Zudem erhältst Du monatlich das Ticket Plus als zusätzlichen Gehaltsbestandteil – mit dem Guthaben kannst Du in Deiner Region z.B. in der Drogerie oder im Buchhandel einkaufen, an ausgewählten Tankstellen bezahlen u.v.m.
- Deine betriebliche Altersvorsorge unterstützen wir mit einem Arbeitgeberanteil
- Du bekommst Zugriff auf unser Corporate Benefits Programm mit zahlreichen Vergünstigungen, z. B. für Onlineshopping, Fitnessstudios, Freizeitpark und vieles mehr
- Wir bezuschussen Dein Jobticket, bieten kostenlose Parkplätze und sind dank RE7, RB33 und Bus 645 aus Potsdam, Potsdam-Mittelmark und Berlin bequem erreichbar

Ein Einblick in Deine zukünftigen Aufgaben:

- Du verantwortest die Weiterentwicklung der Struktur und Strategie des verbundweiten Qualitätsmanagement
- Du unterstützt aktiv unsere internen Bereiche bei der Erstellung und Aktualisierung von Verfahren und Anweisungen
- Du dokumentierst zu standardisierende Prozesse und entwickelst diese weiter
- Du führst interne Audits durch, kümmerst Dich um das Kennzahlenmanagement und betreust die Vor- und Nachbereitung sowie die Begleitung von Zertifizierungs-Audits
- Du übernimmst notwendige Recherchetätigkeiten in Deinem Tätigkeitsbereich sowie die Fristenkontrolle und Korrespondenz mit Zertifizierungsstellen
- Darüber hinaus unterstützt Du die Geschäftsbereichsleitung in ihren Aufgaben

- Du bist Systemadministrator unseres Dokumentenmanagementsystems SimplifyU
-

Das bringst Du mit:

- Du hast Deine Berufsausbildung im medizinischen oder kaufmännischen Bereich erfolgreich abgeschlossen
 - Du hast eine abgeschlossene Ausbildung als Qualitätsmanagementbeauftragter (m/w/d)
 - Du bist kommunikationsstark und serviceorientiert
 - Du bist erfahren im Umgang mit Microsoft Office
 - Du verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
 - Idealerweise hast Du praktische Erfahrungen in der Systemadministration von Dokumentenmanagementsystemen wie SimplifyU
-

Jetzt bist Du dran!

Wir freuen uns über Deine Bewerbung über den "online bewerben" Button!

Für erste Fragen vorab steht Dir Nadine Schachtschneider (Geschäftsbereichsleiterin für Recht, Compliance und Sicherheit) unter der Telefonnummer +49 33204-22953 gern zur Verfügung.

Gleichbehandlung und Diversity sind uns wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer ethnischen, nationalen oder sozialen Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung, des Alters oder ihrer sexuellen Identität.

ONLINE BEWERBEN ([HTTPS://JOBDB.SOFTGARDEN.DE/JOBDB/PUBLIC/JOBPOSTING/APPLYONLINE/CLICK?JP=63574234](https://jobdb.softgarden.de/jobdb/public/jobposting/applyonline/click?JP=63574234))



[Weitere Jobs ansehen \(https://recura.softgarden.io\)](https://recura.softgarden.io)
